

OPETTAJAN OPAS

2011–2012



Kaskikuusen
kansalaisopisto

– Rentoa käsin tekemisen ja oppimisen meininkiä! –

KASKIKUUSEN KANSALAI SOPISTO – YHTEINEN OPISTOMME!

YHTEYSTIEDOT

Kaskikuusen kansalaisopisto
Asematie 4, 73100 LAPINLAHTI
puh. rehtori 040-488 3201
puh. toimisto 040-488 3202
fax 017-272 0029
sähköposti/rehtori marko.komulainen@lapinlahti.fi
sähköposti/toimisto riitta.torssonen-karkkainen@lapinlahti.fi
kotisivut www.kaskikuusi.fi

OPISTON TYÖKAUSI

Opetus alkaa pääsääntöisesti 19.9. alkavalla viikolla (viikko 38). Piano-, harmonikka-, klarinetti-, saksofoni-, huilu-, viulu-, sello-, kontrabasso-opetus alkaa 5.9. alkavalla viikolla (viikko 36). Kurssien tarkat alkamispäivät löytyvät kunkin kurssin tietojen kohdalta.

Syyslukukausi **19.9.–11.12. (11 viikkoa)**, paitsi yllämainitut soitinryhmät **5.9.–11.12. (13 viikkoa)**. **Syysloma 17.10.–23.10. (viikko 42)**

Kevätlukukausi 9.1.–15.4. (13 viikkoa), ja yllämainitut soitinryhmät 9.1.–29.4. (15 viikkoa). Talviloma 5.3.–11.3. (viikko 10)

Juhlapyhien aattona (pyhäinpäivä, pääsiäisen pyhät) opetusta ei anneta klo 15.00 jälkeen alkavissa opetusryhmissä. Tämä on otettu huomioon lukuvuoden tunteja laskettaessa, eli niitä ei tarvitse korvata. Juhlapyhinä ei anneta opetusta.

OPISTON PÄÄTOIMINEN HENKILÖKUNTA

Rehtori (tavattavissa Lapinlahdella pääsääntöisesti ma, ke ja to sekä Varpaisjärvellä pääsääntöisesti pe)	Marko Komulainen puh. 040-488 3201 marko.komulainen@lapinlahti.fi
kanslisti-ATK-opettaja (tavattavissa Lapinlahdella pääsääntöisesti ma, ke ja to klo 9-15 sekä Varpaisjärvellä pääsääntöisesti ti klo 9-15)	Riitta Torssonen-Kärkkäinen puh. 040-488 3202 riitta.torssonen-karkkainen@lapinlahti.fi
päätoimiset opettajat	Eira Pellikka, tekstiilityö puh. 040-488 3206 eira.pellikka@lapinlahti.fi
	Riitta Sormunen, tekstiilityö puh. 040-488 3207 riitta.sormunen@lapinlahti.fi
	Eeva Kivi-van Zantvoort, musiikki puh. 040-488 3204 eeva.kivi@lapinlahti.fi
	Jarmo Karvonen, musiikki puh. 040-488 3205 jarmo.karvonen@lapinlahti.fi
palkanlaskija	Väinö Väisänen, puh. 040-488 3037, vaino.vaisanen@lapinlahti.fi

JOHTOKUNTA 2008–2012

Johtokunnan kokoonpano muuttunut kuntaliitoksen 1.1.2011 johdosta:

Laitinen Reino pj. – Lapinlahden sivistyslautakunnan edustaja
varajäsen Kalpio Heidi

Sormunen Riitta – päätoimisten opettajien edustaja
varajäsen Pellikka Eira

Väisänen Riitta – tuntiopettajien edustaja
varajäsen Kynäkoski Ritva

Heiskanen Marjatta – Varpaisjärven opiskelijoiden edustaja
varajäsen Hartikainen Anni

Paldanius Esa – Lapinlahden opiskelijoiden edustaja
varajäsen Myllynen Raija

OPETTAJANA KASKIKUUSESSA

Opintoryhmän koko

Opintoryhmän vähimmäiskoko on normaalisti 7 opiskelijaa paitsi kielissä 5. Osassa opintoryhmissä vähimmäiskoko on suurempi. Ryhmäkoko tulee noudattaa tarkasti (katso kohta ”ryhmän vähimmäiskoon alittuminen”).

Toiminnan kesto

Kurssin tuntimäärä on merkitty päiväkirjaan. Ryhmä jatkaa toimintaansa kunnes tunnit on pidetty. **Jos ryhmä tarvitsee lisätunteja, opettajan tulee neuvotella siitä rehtorin kanssa.** Muutoin tuntimäärää ei saa ylittää! Tuntimäärää ei myöskään saa alittaa, koska opiskelijoille on luvattu opetusta tietty tuntimäärä ja kansalaisopiston tulee päästä asetettuun tuntitavoitteeseen.

Muutoksista ilmoittaminen, sijaisista sopiminen

Mikäli opintoryhmän kokoontumisajoissa ja tuntimäärissä tapahtuu muutoksia, on niistä AINA ilmoitettava opiston kansliaan tai rehtorille. Sijaisjärjestelyistä sovitaan rehtorin kanssa. Muista aina ilmoittaa muutoksista heti myös kaikille opintoryhmän opiskelijoille!

Jokaviikkoinen opintoryhmä voi peruuntua kerran lukuvuoden aikana esimerkiksi opettajan sairastumisen takia, eikä sitä tällöin välttämättä korvata opiskelijalle. Muista kuitenkin ilmoittaa yksittäisestäkin opintokerran peruuntumisesta!

Jos poissaolokertoja tulee enemmän, hankitaan opettajalle sijainen tai tunnit korvataan myöhemmin, mistä ilmoitetaan opiskelijoille.

Oppitunnin pituus ja tauot

Oppitunnin pituus on 45 minuuttia. Tuntipalkka sisältää 45 min opetuksen ja tuntien suunnittelun. Kolme oppituntia kestävässä kokoontumisessa pidetään välillä yksi 15 minuutin tauko ja kuusi oppituntia kestävässä kokoontumisessa kaksi 15 minuutin taukoa tai yksi 30 minuutin tauko. **Taukoja ei ole laskettu päiväkirjassa ja opinto-oppaassa näkyviin tuntimääriin.** Opettaja sopii ryhmän kanssa taukojen pitämisestä ja niiden rytmittämisestä.

Ryhmän vähimmäiskoon alittuminen/tuntiopettajan irtisanominen

Opintoryhmän toiminnan lopettamista tulee harkita rehtorin kanssa, jos koko työkaudeksi tarkoitetun ryhmän koko on työvuoden aikana jäänyt **kuusi kertaa** alle vähimmäismäärän, mutta myös silloin, kun opintoryhmän koko on **kolme peräkkäistä kertaa** jäänyt alle vähimmäismäärän.

Mikäli opintoryhmän opintojen alkaessa ei ensimmäisellä kerralla tule lainkaan opiskelijoita, ei opintoryhmää perusteta. Opintoryhmän toiminnan lopettamista tulee harkita rehtorin kanssa, jos vain joko syyslukukaudella tai vain kevätlukukaudella toimivan ryhmän koko on jäänyt kolme kertaa alle vähimmäismäärän. Koska kurssien päiväkirjat ovat opettajilla, tulee opettajan ottaa tällaisissa tilanteissa välittömästi yhteyttä rehtoriin.

Jos opintoryhmän toiminta loppuu, tulee tästä ilmoittaa heti rehtorille/kanslistille sekä opintoryhmässä mukana olleille opiskelijoille. Tällaisissa tapauksissa vielä mukana oleville opiskelijoille palautetaan jäljellä olevista opetustunneista kertyvä opintomaksu (X kertaa 0,60€) tai pyritään tarjoamaan mahdollisuutta osallistua jollekin toiselle kurssille.

Monistus

Lapinlahdella monistusmahdollisuus on monitoimitalon ja lukion opettajainhuoneissa, Sirenin talon musiikkiluokassa ja kirjastolla. Varpaisjärvellä monistuskone sijaitsee yläkoululla. Kopiotunnukset saat opiston toimistosta.

Opettaja voi ottaa yksittäisiä kopioita opiskelijoille ilmaiseksi. Mikäli kopioiden lukumäärä ylittää lukuvuoden aikana 10 kopiota, pitää opettajan ilmoittaa tästä heti kurssin alussa tai mahdollisimman pian kurssin kestäessä kansliaan ja opiskelijoille. Tällöin ja osaan opinto-oppaassa oleville kursseille on kurssimaksuun upotettu 2–5 € materiaalimaksu.

Tilat ja ovet

Huolehdiathan opetustilan siistiin kuntoon tuntisi jälkeen, kiitos!
Muistathan tarkistaa, että opetustilan **ovet ja ikkunat jäävät kiinni ja lukkoon!** Pidä huoli avaimistasi. Erityisesti Kaskikuusen tiloissa Lapinlahden kirjastolla ja lukiolla tulee ovet pitää lukossa opetuksen aikana.

Uudet tuntiohjaajat

Toimita ansioluettelo ja todistusjäljennökset suoritetuista tutkinnoista sekä verokortti opiston toimistoon. Lisäksi **alle 18-vuotiaita opettavien opettajien on esitettävä rikosrekisteriote**, jos vähintään kolme kuukautta kestävään työsuhteeseen pysyväisluontoisesti ja olennaisesti kuuluu työskentelyä lasten kanssa. Otteen voi tilata Oikeusrekisterikeskuksesta vapaamuotoisella kirjallisella hakemuksella: Oikeusrekisterikeskus PL 157, 13101 Hämeenlinna, fax 03-622 3783, oikeusrekisterikeskus@om.fi.

Palkanmaksu

Opettajan ei tarvitse tilata palkkaa palkantilauslomakkeella, vaan palkka maksetaan automaattisesti työsopimuksessa sovittujen tuntien mukaisesti. Palkka pidetyistä tunneista maksetaan täydeltä kuukaudelta aina seuraavan kuun 7. päivään mennessä. **Opettajan tulee kuitenkin ilmoittaa välittömästi kansliaan puhelimitse, mikäli sovituissa tunneissa tapahtuu muutoksia (tunteja jää jostain syystä pitämättä).** Kanslisti ilmoittaa muutoksista edelleen palkanlaskijalle, joka huomioi tämän palkanmaksussa. **Viimeinen palkka maksetaan sen jälkeen, kun opettaja on palauttanut päiväkirjan kansalaisopistoon.**

Matkakustannusten korvaus

- **Kilometrikorvaus omalla autolla**

Matkakustannusten korvaus on 1.1.2011 alkaen 0,46 snt/km. Omavastuuosuus on 12 km/edestakainen matka. **Matkakorvaus tehdään sähköisesti M2-ohjelmalla** kuukauden välein. M2:sta on saatavissa erillinen ohje. Tarvittaessa saat myös opastusta kansalaisopistolta.

Merkitse veloitettaviksi kilometreiksi todelliset ”mittarikilometrit” vähennettynä omavastuulla 12km. Merkitse seliteosioon lisäksi todelliset kilometrit.

- **Julkiset kulkuneuvot**

Matkustaessasi junalla tai linja-autolla pyydä toimistosta erillinen matkakorvauslomake. Säilytä kaikki matkaliput ja liitä ne lomakkeeseen. Julkisilla kulkuneuvoilla matkustaessasi maksamme matkakulusi ilman omavastuuta.

- **Päiväraha**

Ulkopaikkakuntalainen tuntiopettaja voi matkalaskun tehdessään merkitä siihen myös päiväraha korvauksen. Kokopäiväraha (36€) maksetaan haettaessa, kun virkamatka on kestänyt yli 12h. Osapäiväraha (16€) maksetaan, kun virkamatka on kestänyt yli 8h tai yli 6h ja enemmän kuin 3h matkasta on tapahtunut kello 16 jälkeen. (OVTES 2010-2011, osio F, liite 12, 19 § ja KVTES 2010-2011, Liite 16, 8 §)

Opettajan oikeus

- **ilmaiseen työterveyshoitoon**

Työterveyshuollon palvelut kuuluvat vain päätoimisille ja tuntiopettajalle, jonka opetustuntimäärää on vähintään 16 tuntia viikossa. Muutoin tuntiopettajat katsotaan sivutoimiseksi ja heille palvelut eivät kuulu.

- **ilmaiseen kurssiin**

Kaskikuusen johtokunnan päätöksellä Kaskikuusen tunti- ja päätoimisella opettajilla (ei luennoitsijoilla tai yksittäisen lyhytkurssin opettajilla) on oikeus osallistua yhdelle normaalihintaiselle (nyt 0,60€/h) muunkin kuin oman alan kurssille tai musiikin, tietotekniikan tai liikunnan yksilöopetukseen tai yksinlauluun maksutta. Opintokorttiin ei etuutta voi yhdistää. Ilmoitathan aina kurssille ilmoittautuessasi, jos haluat käyttää etuuden kyseisellä kurssilla, kiitos.

- **koulutukseen**

Opiston talousarvioon pyritään vuosittain varaamaan rahaa opettajien kouluttautumiseen. Kysy lisää opiston rehtorilta.

Itä-Suomen vapaan sivistystyön oppilaitokset ovat saaneet OSAAVA-hankerahoitusta päätoimisten ja tuntiopettajien täydennyskoulutukseen. Hanketta koordinoi Kuopion kesäyliopisto. Hankkeessa järjestetään ajalla 1.8.2010-31.12.2011 täydennyskoulutusta aikuispedagogiikasta, erilaisista oppijoista sekä oman oppiaineen aineenhallinnasta ja tekniikoista. OSAAVA 2 -hanke mahdollistaa koulutusten jatkumisen vuonna 2012. OSAAVAN puitteissa Itä-Suomessa kokoontuu myös eri alojen alakohtaiset ryhmät, joihin voit halutessasi osallistua. Koulutukset ovat opettajille ilmaisia – matka- ja majoituskuluista voit neuvotella opistosi rehtorin kanssa. Tiedotamme tulevista koulutuksista opekirjeissä! Kysy lisää opiston rehtorilta!

- **palkkaan**

Sovitusti tehdystä työstä maksetaan sovittu korvaus. Kerrothan heti, jos palkkauksesi ei ole mielestäsi kunnossa, kiitos!

- **työhyvinvointiin**

Opettajat ovat kansalaisopiston tärkein voimavara. Työhyvinvointi on yksi Kaskikuusen strategian tärkeimmistä asioista. Olethan mukana kehittämässä opistomme työhyvinvointia entistäkin paremmaksi.

TÄRKEÄÄ TIEDOTETTAVAA OPISKELIJOILLE

Kerrothan kurssin alussa opiskelijoille kansalaisopiston pelisäännöistä eli ennakoilmoittautumisesta, opintomaksuista, materiaalmaksuista, poissaolosta ilmoittamisesta sekä tiedottamisesta.

- **Kursseille ilmoittautuminen**

Kaikille kursseille tulee ilmoittautua ennakkoon, ennen kurssin alkamista, kurssitiedoissa ilmoitettuun ajankohtaan mennessä. Ilmoittautuminen oppaassa oleville kursseille (myös oppaassa oleville kevään 2012 kursseille) alkaa puhelimitse ja paikanpäällä Lapinlahden toimistolla **MA 15.8. klo 9.00**. Kotisivujemme verkkoilmoittautumisen kautta kursseille voi ilmoittautua ma 15.8. klo 9.00 alkaen. Kursseille voi ilmoittautua siis **internetissä** (www.kaskikuusi.fi), puhelimitse (puh. 040-488 3202 / 040-488 3201) tai toimistolla aukioloaikana.

Kevätopas 2012, johon tulee lisää tarjontaa keväälle, pyritään saamaan painosta jakoon jo viikolla 49 eli joulukuun alussa juuri ennen joululoman alkamista. Koska kevätopasta 2012 ei jaeta kaikkiin koteihin Lapinlahdella, toivoisimme, että opettajat voisivat osallistua oppaiden jakamiseen ryhmiensä oppilaille ja kertoisivat aktiivisesti opiskelijoilleen, että kevään uudet kurssit ovat nähtävillä kotisivuillamme, kunnan kotisivuilla ja että opasta on saatavissa kunnantaloilta, kirjastoista ja toimistoistamme. Ilmoittautuminen näille keväen **uusille** alkaisi **MA 5.12. klo 9.00**.

Opiskelijat eivät enää täytyä opintopiirissä ilmoittautumislomaketta, koska tiedot on annettu jo ennakoilmoittautumisen yhteydessä verkossa tai puhelimitse. Jos kurssilla on opiskelija, joka ei ole ennakoilmoittautunut, tulee opettajan opastaa häntä ilmoittautumaan välittömästi Kaskikuusen toimistoon ja merkitä hänet päiväkirjaan opiskelijaksi.

Lukuvuoden tai lukukauden pituisella kurssilla opiskelijalla on tutustumisoikeus ensimmäisellä kerralla. Jos opiskelija ei jatka kurssilla ensimmäisen kerran jälkeen, opiskelijan tulee perua osallistumisensa kurssille opiston kansliaan välittömästi. Opettajien ei tarvitse enää toimittaa kopiota päiväkirjasta toisen opintokerran jälkeen! Lyhytkursseilla ei ole tutustumisoikeutta. Tavoitteena on, että opintomaksulasku lähetetään opiskelijalle postitse koko lukukauden tai -vuoden kestävilta kursseilta toisen opintokerran jälkeen.

Opettajan tulee käydä aina kurssin ja oppituntien alussa läpi kurssilla mukana olevat. Jos mukana on henkilöitä, jotka eivät ole

ennakoilmoittautuneet kurssille, tulee heidät ohjata heti ilmoittautumaan opiston toimistolle, mikäli ryhmään lisää opiskelijoita mahtuu.

Opintopiiriin voi tulla mukaan myös kesken lukuvuoden – tällöin opiskelijan tulee ilmoittautua suoraan opiston kansliaan. Jos opiskelija lopettaa opinnot kesken lukuvuoden, maksuja ei palauteta.

- **Opintomaksut, niiden laskutus ja opintosetelit**

Kaskikuusen kansalaisopisto on siirtynyt lukuvuonna 2008–2009 **kurssikohtaisten maksujen** käyttöön – kaikki kurssit on siis hinnoiteltu kurssikohtaisesti. Kurssikohtaiset maksut löytyvät aina jokaisen kurssin tiedoista.

Kurssikohtaisten maksujen sijaan Kaskikuusen opiskelija voi lunastaa itselleen myös perinteiseen tapaan henkilökohtaisen **opintokortin**, jonka hinta on 60€/lukuvuosi. Uutena vaihtoehtona otetaan käyttöön perhekortti, jonka hinta on 140€/lukuvuosi. **Perhekortilla** voivat opiskella samassa osoitteessa asuvat vanhemmat ja näiden alle 16-vuotiaat lapset (enintään 4 henkilöä). Henkilökohtainen opintokortti ja perhekortti kattaa kaikki opintokortin lunastamisen jälkeen alkavat normaalit kurssit ja instrumenttiopetuksen. Opintokortit (ei-fyysinen kortti) **pyydetään** aina kansalaisopiston toimistosta ennen ennakoilmoittautumisajan päättymistä. Opintokorttia ei siis voi ostaa verkkoilmoittautumisen kautta. Jos opiskelija on maksanut jostakin kurssista kurssikohtaisen maksun ja hakee tämän jälkeen toimistolta opintokortin, ei jo maksuun mennyttä kurssikohtaista maksua palauteta. Opiskelijan tulee aina uudelle kurssille ilmoittautuessaan muistuttaa, että hänellä on käytössään opintokortti. Opintokortit oikeuttavat opiskelemaan sekä Varpaisjärvellä että Lapinlahdella.

Joidenkin kurssien kurssimaksuihin on upotettu materiaalmaksu (valokopiot, tulosteet...). Jokainen opiskelija maksaa lisäksi kurssilla tarvittavat materiaalit, vaikka opiskelija käyttäisikin opinto- tai perhekorttia. Jos emme ole sisällyttäneet opintomaksuun materiaalmaksua, mutta opettaja tietää, että kurssilla tullaan ottamaan runsaasti kopioita, tulee opettajan ilmoittaa heti kansliaan ja opintoryhmän opiskelijoille, että kurssimaksu on 2–5 € suurempi kuin oppaassa on ilmoitettu (katso kohta ”Monistus”).

Opintomaksulasku pyritään lähettämään opiskelijalle postitse koko lukukauden tai -vuoden kestävilta kursseilta toisen opintokerran jälkeen.

Yksinlaulun opintomaksu on 50 €/lukuvuosi. Musiikin instrumenttiopetuksen opintomaksu on 50 €/lukuvuosi, mikäli soittotunti kestää 30 min. Mikäli soittotunnin pituus on 20 minuuttia, opintomaksu on 40 €/lukuvuosi. Kyseiset maksut eivät oikeuta osallistumaan muille kursseille.

Varsinaisia lyhytkursseja ja niistä perittäviä alle 10€ maksuja ei enää ole käytössä.

Kaskikuusen kansalaisopistossa ei ole käytössä kiinteitä alennuksia opintomaksuihin. Lukuvuodelle 2011–2012 Kaskikuusen kansalaisopisto on hakenut ja saanut Opetushallitukselta (OPH) yhdessä Koillis-Savon kansalaisopiston kanssa opintosetelityyppistä avustusta. **OPINTOSETELIT** on tarkoitettu tulevana lukuvuonna **maahanmuuttajille, työttömille ja senioreille (63 vuotta täyttäneille/eläkkeellä oleville), oppimisvaikeuksia kokeville ja alhaisen pohjakoulutuksen omaaville ihmisille**. Kohderyhmään kuuluva henkilö voi hakiessaan saada ilmaiseksi yhden maksimissaan 50€ hintaisen yksittäisen kurssin lukuvuonna 2011–2012. Kurssi, jolle avustus toivotaan myönnettävän, tulee nimetä hakemuksessa. Opintosetelietuuden voi kohdentaa myös opintokorttiin. Opiskelija ilmoittautuu normaalisti opiston kurssille. Opiskelija hakee opintosetelietuutta **pe 30.9.2011 klo 15.00 mennessä** opintosetelihakemuksella, joita saa opinto-oppaasta 2011–2012 (!), opettajilta, kunnantaloilta, kirjastoista ja kansalaisopiston toimistoista. Hakijan tulee todistaa opettajalle tai toimistohenkilökunnalle hakukelpoisuutensa virallisella asiakirjalla hakemuksen palauttaessaan ja ilmoittaa lomakkeessa, mille kurssille haluaa etuuden käyttää. Mikäli hakemuksia tulee enemmän kuin määrärahaa riittää, arvomme etuudet kaikkien hakijoiden kesken kohderyhmät huomioiden. Lisätietoja asiassa antavat Kaskikuusen kanslisti ja rehtori. Jokainen opiskelija maksaa itse kurssilla tarvittavat materiaalit.

- **Opiskelijan ilmoitus poissaolosta**

Mikäli opiskelija joutuu olemaan poissa kurssilta useita kertoja, tulee hänen ilmoittaa tästä opettajalle tai opiston kansliaan.

Musiikinopiskelijoiden tulee aina ilmoittaa poissaolosta opettajalle tai opiston kansliaan. Koska soittotuntiajat ovat lyhyitä, voi opettaja jakaa poissaolevan opiskelijan soittotuntiajan muiden oppilaiden hyödyksi. Mikäli musiikinopiskelija on ilmoittamatta pois soittotunnilta kolme peräkkäistä kertaa, katsotaan tämä keskeytykseksi ja paikka annetaan kurssipaikkaa jonottavalle. Opettajan tulee heti ilmoittaa keskeyttäneistä opiskelijoista kansalaisopiston toimistoon.

- **Tiedotus**

Kaskikuusen kansalaisopisto tiedottaa toiminnastaan opettajilleen:

- Opekirjeissä noin kahden kuukauden välein sähköpostitse
- Opeilloissa syyslukukauden alussa – TO 15.9.2011 klo 17.00
- sähköpostitse, puhelimitse

Kaskikuusen kansalaisopisto tiedottaa toiminnastaan kuntalaisille:

- kotisivuillaan www.kaskikuusi.fi
- Lapinlahden kunnan kotisivuilla www.lapinlahti.fi
- Matti ja Liisa -paikallislehdessä kansalaisopiston palstalla.
- Opinto-oppaassa ja kevätoppaassa, jota on joulukuun alussa saatavilla kotisivuillamme, opettajilla, toimistoilla, eri toimintapisteissä, kirjastoilla, kunnantaloilla ym.

LYHENNELMÄ KANSALAIPOISTON TUNTIOPETTAJAN PALVELUSSUHTEEN EHDOSTA

Velvollisuudet

Tuntiopettajaan sovelletaan voimassa olevaa kunnallista opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimusta. Tuntiopettaja otetaan antamaan työsopimuksessa mainittua opetusta. Tuntiopettajan velvollisuuksiin kuuluu oppitunnin valmistelu, oppitunnin pito, oppituntiin välittömästi liittyvät muut työt sekä osallistuminen työsopimuksen mukaisiin opettajankokouksiin.

Työsuhteen alkaminen

Työsuhte alkaa tosiasiallisesti työhön ryhtymisestä lukien.

Noudatettava työehtosopimus

KVTES 2010-2011, OVTES 2010-2011 osio F, liite 12 III. Opisto on määritellyt jokaiselle opintoryhmälle vähimmäisopiskelijamäärän, jolla ryhmä käynnistetään. Työsuhte astuu voimaan, mikäli kurssin minimiopiskelijamäärä täyttyy ennakoilmoittautumisen aikana. Mikäli ennakoilmoittautumisia ei tule riittävästi, työsuhte ei ala. Opintoryhmän toiminnan lopettamista tulee välittömästi harkita rehtorin kanssa, jos koko lukuvuodeksi tarkoitetun ryhmän koko on työvuoden aikana jäänyt kuusi kertaa alle vähimmäismäärän, mutta myös silloin, kun opintoryhmän koko on kolme peräkkäistä kertaa jäänyt alle vähimmäismäärän. Mikäli opintoryhmän opintojen alkaessa ei ensimmäisellä kerralla tule lainkaan opiskelijoita, ei opintoryhmää perusteta. Opintoryhmän toiminnan lopettamista tulee harkita rehtorin kanssa, jos vain syys- tai kevätlukukaudella toimivan ryhmän koko on jäänyt kolme kertaa alle vähimmäismäärän.

Sairastuminen

Opettajan on hyvä esittää aina lääkärin- tms. todistus ollessaan poissa työkyvyttömyyden takia. Opettajan tulee myös ilmoittaa poissaolostaan kansalaisopistolle ja mahdollisuuksien mukaan opiskelijoille. Tuntiopettajalle maksetaan pääsääntöisesti sairausajan palkka yhdeksältä (9) arkipäivältä sekä sairastumispäivältä.

Työttömyysasiat

Työttömyyskorvausta varten saa pyydettäessä todistuksen opiston toimistosta.

KANSALAIK- JA TYÖVÄENOPISTOJEN TUNTIPALKAT 1.5.2011 alkaen

Tutkinto	Koulutuslisä 10 %	Koulutuslisä 5 %
A-palkat	B-palkat	C-palkat
3-vuot. korotus 28,61 €	31,47 €	30,04 €
43007030 a) 26,99 €	29,69 €	28,34 €
3-vuot. korotus 26,77 €	29,45 €	28,10 €
43007031 b) 25,25 €	27,78 €	26,51 €
3-vuot. korotus 24,93 €	27,42 €	26,18 €
43007032 c) 23,52 €	25,87 €	24,70 €

Palkkalaji a) = ylemmän korkeakoulututkinnon suorittaneet

Palkkalaji b) = aineenopettajan kelpoisuuden ja ammatillisten opintojen opettajan kelpoisuuden omaavat sekä korkeakoulututkinnon suorittaneet (muut kuin ylemmän).

Palkkalaji c) = kaikki muut tuntiopettajat

C-ryhmän palkat saavat ne tuntiopettajat, jotka ovat suorittaneet aikuiskasvatuksen perusopinnot.

B-ryhmän palkat saavat ne tuntiopettajat, jotka omaavat kansanopiston tai kansalais- ja työväenopiston päätoimisen opettajan kelpoisuuden tai ovat suorittaneet 35 opintoviikon laajuiset pedagogiset opinnot

A-ryhmän palkan saavat kaikki muut tuntiopettajat

3-vuotiskorotuksen (6 %) saavat vähintään 16 viikkotuntia opettavat opettajat, jotka ovat kolme vuotta opettaneet ko. viikkotuntimäärän joko omassa tai jossain muussa kansalaisopistossa.

Määrävuosikorotusta tulee hakea kirjallisesti – Hakemus toimitetaan Kaskikuusen kansalaisopiston rehtorille. Jos keskimäärin 16 tuntia opetusta alittuu myöhemmin, korotus poistuu opettajalta.

Mikäli sinulla on kysyttävää, autamme mielellämme!